

Republika Hrvatska

**Ministarstvo pravosuđa i uprave
i
Državna geodetska uprava**

Projekt integriranih usluga zemljišne administracije i pravosuđa

PLAN MJERA ZA OKOLIŠNA I DRUŠTVENA PITANJA (ESCP)

22. siječnja 2024

PLAN MJERA ZA OKOLIŠNA I DRUŠTVENA PITANJA

1. Republika Hrvatska (Zajmoprimac) će provesti Projekt integriranih zemljišnoknjižnih i pravosudnih usluga (Projekt) uz sudjelovanje Ministarstva pravosuđa i uprave (MPU) i Državne geodetske uprave (DGU) kako je utvrđeno u Ugovoru o kreditu. Međunarodna banka za obnovu i razvoj (Banka) pristala je osigurati financijska sredstva (P180605) za Projekt, kako je utvrđeno u navedenom ugovoru.
2. Zajmoprimac će osigurati da se Projekt provodi u skladu s Okolišnim i društvenim standardima (ESS) i ovim Planom obveza za okolišna i društvena pitanja (ESCP) na način prihvatljiv Banci. ESCP je dio Ugovora o zajmu. Osim ako u ovom ESCP-u nije drugačije definirano, izrazi ispisani velikim slovima koji se upotrebljavaju u ovom ESCP-u imaju isto značenje kao u navedenom ugovoru.
3. Ne ograničavajući se na prethodno navedeno, ovim se ESCP-om utvrđuju materijalne mjere i radnje koje će Zajmoprimac provesti ili koje će prouzročiti provedbu, uključujući, prema potrebi, vremenske okvire djelovanja i mjera, institucionalne i kadrovske aranžmane, osposobljavanje, praćenje i izvješćivanje te provedbu žalbenih mehanizama. ESCP-om se također utvrđuju instrumenti koji proizlaze iz okolišnog i društvenog okvira a koji će se usvojiti i provesti u okviru Projekta, a svi oni podliježu prethodnom savjetovanju i objavljivanju, u skladu s ESS-om, te u obliku, sadržaju i na način koji je prihvatljiv Banci. Nakon usvajanja, navedeni se instrumenti mogu povremeno revidirati uz prethodnu pisanu suglasnost Banke.
4. Na način dogovoren između Banke i Zajmoprimca, ovaj će se ESCP po potrebi povremeno revidirati tijekom provedbe Projekta kako bi odražavao prilagodljivo upravljanje promjenama na Projektu i nepredviđenim okolnostima ili kao odgovor na ostvarene faze Projekta. U takvim je okolnostima Zajmoprimac putem MPU, DGU i Banke suglasan ažurirati ESCP kako bi odražavao te promjene putem razmjene pisama koja potpisuju Banka i Zajmoprimac koga zastupa voditelj projekta Jedinice za provedbu projekta (JPP) unutar MPU-a. Zajmoprimac će u najbržem roku objaviti ažurirani ESCP.

MATERIJALNE MJERE I AKCIJE		VREMENSKI OKVIR	ODGOVORNI SUBJEKT
PRAĆENJE I IZVJEŠĆIVANJE			
A	<p>REDOVITO IZVJEŠĆIVANJE</p> <p>Pripremati i podnositi Banci redovita izvješća o praćenju provedbe Projekta na okolišnim i društvenim pitanjima te pitanjima zdravlja i sigurnosti (ESHS), uključujući, ali ne ograničavajući se na provedbu ESCP-a, statusu pripreme i provedbe instrumenata E&S-a koji se zahtijevaju u okviru ESCP-a, aktivnosti uključivanja dionika i funkcioniranje žalbenih mehanizama, koji uzimaju u obzir potrebne mjere za rješavanje žalbi povezanih s rodno uvjetovanim nasiljem, seksualnim iskorištavanjem i zlostavljanjem te seksualnim uznemiravanjem (GBV/SEA/SH).</p>	<p>Polugodišnja izvješća (o napretku) Banci tijekom provedbe Projekta, počevši od datuma početka primjene. Svako izvješće se Banci dostavlja najkasnije 30 kalendarskih dana nakon završetka svakog izvještajnog razdoblja.</p>	JPP
B	<p>INCIDENTI I NESREĆE</p> <p>Odmah obavijestiti Banku o svakom incidentu ili nesreći povezanoj s Projektom koji ima ili će vjerojatno imati značajan štetan učinak na okoliš, pogođene zajednice, javnost ili radnike, uključujući, između ostalog, slučajeve seksualnog iskorištavanja i zlostavljanja (SEA), seksualnog uznemiravanja (SH) i nesreća koje rezultiraju smrću, teškim ili višestrukim ozljedama. Navesti dovoljno pojedinosti o opsegu, ozbiljnosti i mogućim uzrocima incidenta ili nesreće, navodeći poduzete hitne mjere ili mjere koje se planiraju poduzeti za rješavanje te, po potrebi, sve informacije koje je dostavio izvođač i/ili nadzorno društvo.</p> <p>Razviti interne postupke izvješćivanja o incidentima i nesrećama kao dodatak Okviru upravljanja okolišnim i društvenim pitanjima (ESMF), u skladu s zahtjevima ESCP-a</p> <p>Nakon toga, na zahtjev Banke, pripremiti izvješće o incidentu ili nesreći i predložiti mjere za rješavanje i sprječavanje ponavljanja incidenta ili nesreće.</p>	<p>Obavijestiti Banku o incidentu ili nesreći najkasnije 48 sati nakon saznanja o istima.</p> <p>Ne kasnije od mjesec dana od datuma početka primjene.</p> <p>Dostaviti naknadno izvješće Banci u roku prihvatljivom Banci</p>	JPP
C	<p>MJESEČNA IZVJEŠĆA IZVOĐAČA RADOVA</p> <p>Zatražiti od izvođača radova i nadzornih poduzeća dostavljanje mjesečnih izvješća JPP-u o provođenju ESHS-a u skladu s mjernim podacima navedenima u odgovarajućoj natječajnoj dokumentaciji i ugovorima. Procijeniti praćenje</p>	<p>Na polugodišnjoj razini od datuma početka primjene, kao dio polugodišnjih izvješća napretku.</p>	JPP

MATERIJALNE MJERE I AKCIJE		VREMENSKI OKVIR	ODGOVORNI SUBJEKT
	<p>okolišnih i društvenih pitanja izvođača radova kao dio redovitog polugodišnjeg izvješća.</p> <p>Na zahtjev Banke dostaviti izvješća izvođača i nadzornih poduzeća.</p>	Na zahtjev Banke.	
ESS 1: PROCJENA I UPRAVLJANJE OKOLIŠNIM I DRUŠTVENIM RIZICIMA I UČINCIMA			
1.1	<p>ORGANIZACIJSKA STRUKTURA</p> <p>Uspostaviti i održavati JPP s kvalificiranim osobljem i resursima koji podupiru upravljanje rizicima i učincima ESHS-a na Projektu, uključujući iskusnog stručnjaka za okoliš i iskusnog stručnjaka za društvena pitanja.</p> <p>Procijeniti kapacitete projekta za upravljanje okolišnim i društvenim rizicima i angažirati dodatne stručnjake na temelju potreba.</p>	<p>Uspostaviti JPP, koja uključuje iskusne stručnjake za okoliš i društvena pitanja, najkasnije četrdeset pet (45) dana nakon datuma početka primjene te održati JPP tijekom cijele provedbe Projekta.</p> <p>Tijekom provedbe Projekta.</p>	JPP
1.2	<p>OKOLIŠNI I DRUŠTVENI INSTRUMENTI</p> <p>1. Pripremiti i provesti Okvir za upravljanje okolišnim i društvenim pitanjima (ESMF) u skladu s relevantnim ESS-ovima.</p> <p>2. Pripremati, objavljivati, savjetovati se, usvajati i provoditi odgovarajuće okolišne i društvene instrumente specifične za svaki potprojekt na način utvrđen u ESMF-u, uključujući, među ostalim, Plan upravljanja okolišnim i društvenim pitanjima (ESMP), kontrolne liste ESMP-a, Plan upravljanja kulturnom baštinom (CHMP), ako je tako propisano ESMF-om te izvještavati o njihovoj provedbi. Predložene aktivnosti opisane na popisu isključenja navedenom u ESMF-u neće ispunjavati uvjete za financiranje u okviru Projekta. Samo aktivnosti s niskim i umjerenim E&S rizikom prema klasifikaciji Banke bit će prihvatljive za financiranje. Daljnji uvjeti prihvatljivosti bit će definirani u ESMF-u.</p>	<p>Usvojiti ESMF najkasnije jedan (1) mjesec nakon datuma početka primjene i nakon toga provoditi kroz provedbu Projekta.</p> <p>Usvojiti relevantni E&S instrument prije pokretanja postupka nadmetanja za dotične projektne aktivnosti koje zahtijevaju usvajanje takvog E&S instrumenta i nakon toga provoditi tijekom cijele provedbe Projekta.</p>	JPP

MATERIJALNE MJERE I AKCIJE		VREMENSKI OKVIR	ODGOVORNI SUBJEKT
1.3	<p>PROCJENA DRUŠTVENIH RIZIKA (SA)</p> <p>Primijeniti preporuke predstavljene u procjeni društvenih rizika Projekta iz listopada 2023. koja je naručena kao dio pripreme Projekta.</p>	<p>Primijeniti preporuke iz procjene društvenih rizika i na taj način informirati oblikovanje specifičnih potprojektnih aktivnosti na lokaciji i upravljanje rizicima tijekom provedbe Projekta.</p>	JPP
1.4	<p>UPRAVLJANJE IZVOĐAČIMA RADOVA</p> <p>Uključiti relevantne aspekte ESCP-a, uključujući, među ostalim, relevantne okolišne i društvene instrumente, postupke za upravljanje radom i kodeks ponašanja, u specifikacije ESHS-a dokumentacije o nabavi i ugovora s izvođačima i poduzećima koja provode nadzor. Nakon toga osigurati da se izvođači i poduzeća koja provode nadzor pridržavaju te utječu na podizvođače da poštuju specifikacije ESHS-a u svojim ugovorima.</p>	<p>U okviru pripreme dokumentacije o nabavi i odgovarajućih ugovora. Nadzirati usklađenost izvođača tijekom provedbe Projekta.</p>	JPP
1.5	<p>TEHNIČKA POMOĆ</p> <p>Osigurati da se konzultantske tvrtke, studije (uključujući studije izvedivosti, ako je primjenjivo), dizajn, jačanje kapaciteta, osposobljavanje i sve druge aktivnosti tehničke pomoći (TA) u okviru Projekta provode u skladu s referentnim uvjetima prihvatljivim Banci, a u skladu s ESS-ovima. Nakon toga osigurati da su ostvarenja takvih aktivnosti u skladu s opisom poslova.</p>	<p>Tijekom provedbe projekta.</p>	JPP
1.6	<p>POMOĆNE GRAĐEVINE</p> <p>U slučaju da se tijekom provjere potprojekata utvrdi prisutnost pomoćnih građevina, osigurati da se aktivnosti u tim pomoćnim građevinama provode u skladu s primjenjivim zahtjevima ovog ESCP-a i ESS-ova, uključujući, među ostalim, pripremu i provedbu relevantnih instrumenata ESF-a (npr. ESMP, LPP, CHMP, ESMP kontrolni popis, kontrolni popis materijala, upravljanje izvođačima radova, SEP, itd.). Projekt u ovoj fazi ne predviđa pomoćne građevine.</p>	<p>Prije provedbe postupka nabave za pomoćnu građevinu.</p>	JPP
1.7.	<p>AKTIVNOSTI KOJE SU PREDMET RETROAKTIVNOG FINANCIRANJA</p> <p>U slučaju retroaktivnog financiranja prošle ili tekuće aktivnosti, provesti reviziju u odnosu na okolišna i društvena pitanja i poduzmite sve potrebne korektivne</p>	<p>Prije podnošenja zahtjeva za povlačenje sredstava, za izdatke</p>	JPP

MATERIJALNE MJERE I AKCIJE		VREMENSKI OKVIR	ODGOVORNI SUBJEKT
	radnje kako biste osigurali usklađenost s relevantnim ESS-ovima na način prihvatljiv Banci.	vezane uz aktivnost koja je predmet retroaktivnog financiranja.	
ESS 2: RADNA SNAGA I UVJETI RADA			
2.1	POSTUPCI ZA UPRAVLJANJE RADNOM SNAGOM Donositi i provoditi Postupke upravljanja radom (LMP) na Projektu, uključujući, između ostalog, odredbe o radnim uvjetima, odgovarajuće mjere zaštite zdravlja i sigurnosti na radu (uključujući mjere pripravnosti i odgovora na izvanredne situacije), kodekse ponašanja (uključujući klauzule i kažnjavanje seksualnog iskorištavanja i zlostavljanja/seksualnog uznemiravanja), prisilni rad, dječji rad, utvrđivanje žalbenog mehanizma za radnike na Projektu i primjenjive zahtjeve za izvođače, podizvođače i nadzorna poduzeća.	Usvojiti LMP najkasnije jedan (1) mjesec nakon datuma početka primjene i nakon toga provoditi LMP tijekom cijele provedbe Projekta.	JPP
2.2	MJERE ZAŠTITE NA RADU Osigurati da svi izvođači usvoje mjere zaštite na radu (OHS) u planu upravljanja OHS-om te da budu uključeni u ESMP-ove/kontrolne liste ESMP-a za Potprojekte, uključujući mjere pripravnosti i odgovore na hitne situacije, osposobljavanje projektnih radnika za jačanje svijesti o mogućim rizicima (OZO, prva pomoć, oprema za gašenje požara, itd.), ozljede, a na temelju načela definiranih u ESMF-u i postupaka koji su razmjerni rizicima i učincima potprojekta. Pratiti poštivanje standarda OHS-a na radnim mjestima u skladu s nacionalnim zakonodavstvom, zahtjevima ESS2 vezanim uz OHS, Smjernicama SB-a za OHS, te Smjernicama WHO-a i SB-a za sprječavanje infekcija.	Isti vremenski okvir kao i za donošenje i provedbu okolišnih o društvenih instrumenata u okviru prethodno navedene mjere 1.2.(2).	JPP
2.3	ŽALBENI MEHANIZAM ZA PROJEKTNE RADNIKE Uspostaviti, održavati i upravljati žalbenim mehanizmom za projektne radnike, kako je opisano u LMP-u i u skladu s ESS2.	Uspostaviti žalbeni mehanizam prije angažiranja projektnih radnika i nakon toga održavati i upravljati istim tijekom provedbe Projekta.	JPP
ESS 3: UČINKOVITOST RESURSA I SPREČAVANJE I UPRAVLJANJE ONEČIŠĆENJIMA			
3.1	PLAN GOSPODARENJA OTPADOM Uključiti u okolišne i društvene instrumente Potprojekata Plan gospodarenja otpadom (WMP) koji Banka ocijeni zadovoljavajućim, a kako bi se opasnim i neopasnim otpadom gospodarilo u skladu s ESS3.	Isti vremenski okvir kao i za donošenje i provedbu okolišnih o društvenih instrumenata u okviru prethodno navedene mjere 1.2.(2).	JPP

MATERIJALNE MJERE I AKCIJE		VREMENSKI OKVIR	ODGOVORNI SUBJEKT
3.2	UČINKOVITOST RESURSA I SPREČAVANJE I UPRAVLJANJE ONEČIŠĆENJIMA U okolišne i društvenih instrumente ugraditi mjere za učinkovitost resursa i sprečavanje i upravljanje onečišćenjima koji će se pripremiti u okviru gore navedene mjere 1.2.	Isti vremenski okvir kao i za donošenje i provedbu okolišnih o društvenih instrumenata u okviru prethodno navedene mjere 1.2.(2).	JPP
ESS 4: ZDRAVLJE I SIGURNOST ZAJEDNICE			
4.1	PROMET I SIGURNOST NA CESTAMA Uključiti mjere za promet i sigurnost na cestama u okolišne i društvene instrumente koji će se pripremiti u okviru prethodno navedene mjere 1.2.	Isti vremenski okvir kao i za donošenje i provedbu okolišnih i društvenih instrumenata u okviru prethodno navedene mjere 1.2.(2).	JPP
4.2	ZDRAVLJE I SIGURNOST U LOKALNOJ ZAJEDNICI Procijeniti i upravljati posebnim rizicima i učincima na zajednicu koji proizlaze iz projektnih aktivnosti te uključiti mjere ublažavanja u okolišne i društvene instrumente koji će se pripremiti u skladu s ESMF-om.	Isti vremenski okvir kao i za donošenje i provedbu okolišnih i društvene instrumenata u okviru prethodno navedene mjere 1.2.(2).	
ESS 5: NABAVA ZEMLJIŠTA I OGRANIČENJA KORIŠTENJA ZEMLJIŠTA I NEDOBOROVOLJNO PRESELJENJE			
5.1	NABAVA ZEMLJIŠTA I OGRANIČENJA KORIŠTENJA ZEMLJIŠTA 1. Usvojiti i provesti Okvir politike preseljenja (RPF) za Projekt, u skladu s ESS5. 2. Pripremiti, konzultirati, usvojiti i provesti Akcijske planove preseljenja (RAP) u slučaju da je predviđeno prisilno stjecanje zemljišta za projektne aktivnosti u skladu s RPF i ESS5.	1. Usvojiti RPF najkasnije jedan (1) mjesec nakon datuma početka primjene i nakon toga provoditi RPF tijekom cijele provedbe Projekta. 2. Usvojiti i provesti odgovarajući RAP, uključujući osiguravanje pune naknade prije preuzimanja zemljišta i povezane imovine i (ako je primjenjivo) preseljenja raseljenih osoba i davanja naknada za preseljenje..	JPP
ESS 6: OČUVANJE BIORAZNOLIKOSTI I ODRŽIVO UPRAVLJANJE ŽIVIM PRIRODNIIM RESURSIMA			
6.1	RIZICI I UČINCI BIOLOŠKE RAZNOLIKOSTI Nije relevantno jer se ovim Projektom neće financirati aktivnosti koje mogu	N/P	N/P

MATERIJALNE MJERE I AKCIJE		VREMENSKI OKVIR	ODGOVORNI SUBJEKT
	negativno utjecati na biološku raznolikost i/ili osjetljiva prirodna područja.		
ESS 8: KULTURNA BAŠTINA			
8.1	RIZICI I UČINCI KULTURNE BAŠTINE Usvojiti i provesti Plan upravljanja kulturnom baštinom (CHMP) kao samostalan dokument ili kao dio ESMP-a/kontrolne liste ESMP-a u skladu s ESS8.	Isti vremenski okvir kao i za donošenje i provedbu ESMP-ova u okviru gore navedene mjere 1.2. (2)	JPP
8.2	SLUČAJNI NALAZI Uključiti postupke za slučajne nalaze u skladu s ESS8 u relevantne društvene i društvene instrumente (ESMF, ESMP/kontrolna lista ESMP-a/CHMP).	Isti vremenski okvir kao i za donošenje i provedbu ESMP-ova u okviru gore navedene mjere 1.2. (2)	JPP
ESS 9: FINANIJSKI POSREDNICI			
9.1	Nije relevantno jer se ovim Projektom neće financirati financijski posrednici.	N/P	N/P
ESS 10: ANGAŽMAN DIONIKA I OBJAVLJIVANJE INFORMACIJA			
10.1	PRIPREMA I PROVEDBA PLANA ANGAŽMANA DIONIKA Usvojiti i provesti Plan angažmana dionika (SEP) za Projekt u skladu s ESS10 koji uključuje mjere kojima se, među ostalim, dionicima pružaju pravodobne, relevantne, razumljive i dostupne informacije te se s njima savjetuje bez manipulacija, uplitanja, prisile, diskriminacije i zastrašivanja. Ažurirati SEP kako bi se olakšao angažman dionika na razini potprojekta.	Ažurirati i usvojiti SEP najkasnije jedan (1) mjesec nakon datuma početka primjene i nakon toga implementirati i ažurirati SEP tijekom provedbe Projekta kako bi se olakšao angažman na razini potprojekta.	JPP
10.2	ŽALBENI MEHANIZAM (GRM) Uspostaviti, objasniti dionicima na projektu, održavati i upravljati dostupnim žalbenim mehanizmom za primanje i olakšavanje rješavanja nedoumica i žalbi u vezi s Projektom na brz, učinkovit i transparentan način koji je kulturološki prikladan i lako dostupan svim stranama koje su uključene u Projekt, bez dodatnih troškova i straha od posljedica, uključujući prigovore i žalbe koje su podnesene anonimno u skladu s ESS10. Žalbeni mehanizam treba obuhvatiti zaprimanje, registraciju i rješavanja prigovora vezanih uz seksualno iskorištavanje i zlostavljanje/seksualno uznemiravanje, među ostalim upućivanjem napadnutih osoba relevantnim	Isti vremenski okvir kao i za usvajanje i provedbu SEP-a	JPP

MATERIJALNE MJERE I AKCIJE		VREMENSKI OKVIR	ODGOVORNI SUBJEKT
	pružateljima usluga vezanih uz rodno uvjetovano nasilje, a sve na siguran i povjerljiv način koji u središte stavlja interese zlostavljanju izložene osobe.		
PODRŠKA KAPACITETU (OBUKA)			
CS1	Obuka o ESF-u osigurat će se članovima PIU-a, stručnjacima za E&S PIU-a, osoblju MPU, projektnim radnicima, uključujući opću obuku o ESF-u i tematsku obuku o relevantnim ESS-ovima i pripremi ekoloških i društvenih instrumenata na razini specifične za lokaciju.	Opća ESF obuka organizirat će se najkasnije jedan (1) mjesec nakon uspostave PIU-a, a tematska ESS obuka bit će organizirana tijekom provedbe projekta. Za projektne radnike ovo će se osposobljavanje osigurati nakon dodjele ugovora za aktivnosti specifične za lokaciju i prije provedbe aktivnosti specifičnih za lokaciju.	JPP
CS2	Radnicima izvođača će se pružiti posebna obuka o praćenju i izvješćivanju prema ESF-u, gospodarenju otpadom, GRM-u, OHS-u i azbestu kada se to smatra potrebnim.	Nakon dodjele ugovora za specifične aktivnosti na lokaciji i prije provedbe specifičnih aktivnosti na lokaciji.	JPP