

Županija \_\_\_\_\_

Matični ured \_\_\_\_\_

**Poštovani,**

U matičnom uredu imate mogućnost izvršiti prijavu Vaše bebe u Evidenciju prebivališta Ministarstva unutarnjih poslova, te na zdravstveno osiguranje u Hrvatskom zavodu za zdravstveno osiguranje. Ujedno možete postaviti zahtjev za isplatu jednokratne pomoći Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje te izvršiti upis novorođenog djeteta na Obrazac PK roditelja. Ujedno možete zatražiti novčanu pomoć za novorođeno dijete od jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, ukoliko sudjeluje u sustavu e-Novorođenče.

**Prijava prebivališta djeteta**

Dijete možete prijaviti ovdje u matičnom uredu na službeno prebivalište majke ili oca. Ukoliko želite izvršiti prijavu na neku drugu adresu, morat ćete otići u nadležnu policijsku postaju.

Prebivalište djeteta je kod

- majke
- oca
- ne želim prijaviti prebivalište djeteta

**Prijava zdravstvenog osiguranja**

Nakon unosa prebivališta, koje je preduvjet za prijavu na HZZO, će se dijete automatski prijaviti samostalno na Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje. Ukoliko želite drugu osnovu osiguranja, potrebno je otići u nadležni područni ured Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje i promijeniti osnovu osiguranja.

**Podnošenje zahtjeva za isplatu jednokratne pomoći HZZO-a**

Jednokratnu pomoć može zatražiti samo roditelj koji ima istu adresu prebivališta kao i dijete. Ukoliko roditelj ima prijavljen IBAN u HZZO-u za isplatu nekog drugog prava, upisuje taj isti IBAN.

- Želim podnijeti zahtjev za isplatu jednokratne pomoći od HZZO-a:

majka                       otac

IBAN tekućeg ili zaštićenog računa: \_\_\_\_\_

**Podnošenje zahtjeva za upis promjena (rođenje djeteta) na Obrascu PK (kartici poreza na dohodak od nesamostalnog rada) roditelja**

Zahtjev za upis promjena osobnog odbitka na poreznim karticama roditelja, uslijed rođenja djeteta, možete izvršiti u matičnom uredu raspodjelom 100% osobnog odbitka na pojedinog roditelja, zbroj mora iznositi 100%:

- Želim podnijeti zahtjev za upis promjena na PK karticama:

Majka: \_\_\_\_\_ %

Otac: \_\_\_\_\_ %

Ukupno 100%

## Podnošenje zahtjeva za novčanu pomoć za opremu novorođenog djeteta koju daju JLP(R)S

Popis jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za koje možete postaviti zahtjev možete naći na stranici <https://uprava.gov.hr/e-novorodjence/14881>. Ujedno je u popisu naznačeno trebate li popuniti podatke o drugoj djeci u obitelji/kućanstvu ili ne. **Samo jedan roditelj** može postaviti zahtjev za novčanu pomoć za opremu novorođenog djeteta od grada/općine i samo jedan od županije. Ako isti roditelj traži pomoć od grada/općine i od županije popunjava se **samo zahtjev A**. Uz zahtjev će sustav JLP(R)S-ovima za svu djecu **dostaviti rodni list i podatke o svim prebivalištima**, a za roditelje **podatke o svim prebivalištima**.

Molimo da za **ZAŠTIĆENI RAČUN**, u FINA-i ispunite obrazac s naznakom da očekujete novčanu pomoć za opremu novorođenog djeteta od vaše JLP(R)S.

**A**  Slažem se s gore navedenom dostavom podataka JLP(R)S-ovima i želim postaviti zahtjev za novčanu pomoć za opremu novorođenog djeteta od:

grada/općine  županije

Podnositelj zahtjeva je:

majka  otac

IBAN tekućeg ili zaštićenog računa podnosioca zahtjeva: \_\_\_\_\_

Djeca u kućanstvu:

1. OIB \_\_\_\_\_ Ime \_\_\_\_\_ Prezime \_\_\_\_\_  
2. OIB \_\_\_\_\_ Ime \_\_\_\_\_ Prezime \_\_\_\_\_  
3. OIB \_\_\_\_\_ Ime \_\_\_\_\_ Prezime \_\_\_\_\_  
4. OIB \_\_\_\_\_ Ime \_\_\_\_\_ Prezime \_\_\_\_\_  
5. OIB \_\_\_\_\_ Ime \_\_\_\_\_ Prezime \_\_\_\_\_  
6. OIB \_\_\_\_\_ Ime \_\_\_\_\_ Prezime \_\_\_\_\_

**B**  Slažem se s gore navedenom dostavom podataka JLP(R)S-ovima i želim postaviti zahtjev za novčanu pomoć za opremu novorođenog djeteta od:

grada/općine  županije

Podnositelj zahtjeva je:

majka  otac

IBAN tekućeg ili zaštićenog računa podnosioca zahtjeva: \_\_\_\_\_

Djeca u kućanstvu:

1. OIB \_\_\_\_\_ Ime \_\_\_\_\_ Prezime \_\_\_\_\_  
2. OIB \_\_\_\_\_ Ime \_\_\_\_\_ Prezime \_\_\_\_\_  
3. OIB \_\_\_\_\_ Ime \_\_\_\_\_ Prezime \_\_\_\_\_  
4. OIB \_\_\_\_\_ Ime \_\_\_\_\_ Prezime \_\_\_\_\_  
5. OIB \_\_\_\_\_ Ime \_\_\_\_\_ Prezime \_\_\_\_\_  
6. OIB \_\_\_\_\_ Ime \_\_\_\_\_ Prezime \_\_\_\_\_

	Majka	Otac
Ime:		
Prezime:		
Potpis		
Datum:		
Telefon*:		
e-mail*:		

\*dostavlja se institucijama koje sudjeluju u usluzi sa svrhom da, u slučaju potrebe, mogu kontaktirati roditelje

## Informacije o prijavi u Evidenciju prebivališta MUP-a

MUP nakon uspješne prijave prebivališta djeteta na adresu prebivališta oca ili majke MUP odmah dostavlja

### Uvjerjenje o prebivalištu

u sustav matica. Uvjerjenje se ispisuje uz ostale dokumente te daje roditeljima.

Informacije o prebivalištu: <https://mup.gov.hr/prebivaliste-boraviste-329/329>

## Informacije o prijavi na zdravstveno osiguranje

Uvjet za prijavu djeteta na zdravstveno osiguranje u Hrvatskom zavodu za zdravstveno osiguranje je uspješna prijava prebivališta. Nakon prijave prebivališta dijete se osigurava na zdravstveno osiguranje kao nositelj osiguranja.

Ako roditelji žele dijete osigurati kao člana obitelji, tada poslodavac/nezaposleni roditelj promjenu prijave mora provesti u HZZO-u. Prava i obveze iz zdravstvenog osiguranja, bez obzira na osnovu osiguranja, su iste.

Uz zahtjev za isplatu jednokratne novčanu potpore za novorođeno dijete u matičnom uredu, upisuje se IBAN tekućeg ili zaštićenog računa roditelja koji mora imati isto prebivalište kao i novorođeno dijete, prebivalište mora biti u RH te mora imati hrvatsko državljanstvo. Ukoliko roditelj ima prijavljen IBAN u HZZO-u za isplatu nekog drugog prava, upisuje taj isti IBAN.

### Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje će:

- u roku od 15 dana na adresu prijavljenog prebivališta djeteta dostaviti:
  - zdravstvenu iskaznicu djeteta,
  - obavijest o statusu zahtjeva za jednokratnu novčanu potporu za novorođeno dijete
- u roku od 45 dana izvršiti isplatu odobrene jednokratne novčanu potpore za novorođeno dijete.



Provjeru statusa osiguranja možete pratiti na: <http://www.hzzo.hr>

Informacije o područnim uredima HZZO-a: <http://www.hzzo.hr/o-zavodu/regionalni-uredi-i-podrucne-sluzbe-2/>

Informacije za HZZO možete dobiti na telefon **072 11 22 33** ili na adresu e-pošte: [helpdesk@hzzo.hr](mailto:helpdesk@hzzo.hr)

## Informacije o prijavi djeteta na Obrascu PK (kartici poreza na dohodak od nesamostalnog rada) roditelja

Roditelji mogu putem usluge eNovorođenče zatražiti korištenje osobnog odbitka upisom novorođenog djeteta na postojeći PK obrazac. Korištenje navedenog osobnog odbitka moguće je raspodijeliti između roditelja uzdržavatelja na način da zbroj postotaka podjele kod oba uzdržavatelja iznosi 100,00%. Ukoliko roditelji dijele osobni odbitak oba moraju dostaviti zahtjev za upis promjena na Obrascu PK.

### Porezna uprava izmijenjeni Obrazac PK dostavit će na slijedeći način:

- ako su roditelj i poslodavac korisnici ePorezne
  - zapis u elektroničkom obliku u korisnički pretinac ePorezne roditelja i poslodavca u roku od 3 dana;
- ako je roditelj korisnik ePorezne, a poslodavac nije
  - zapis u elektroničkom obliku u korisnički pretinac ePorezne roditelja u roku od 3 dana, a roditelj je dužan dostaviti Obrazac PK poslodavcu;
- ako roditelj nije korisnik ePorezne, a poslodavac je
  - zapis u elektroničkom obliku u korisnički pretinac ePorezne poslodavca u roku od 3 dana; a roditelj koji nema otvoreni OKP može kod poslodavca provjeriti da li je Obrazac PK dostavljen
- ako ni roditelj niti poslodavac nisu korisnici ePorezne
  - ispisuje se elektronički oblik zapisa i dostavlja poštom roditelju u roku od 3 dana, a najkasnije u roku 10 dana, a roditelj je dužan dostaviti Obrazac PK poslodavcu

Ukoliko roditelj ima otvoreni OKP i registriran je u sustavu ePorezne obavijest o dostavi Obrasca PK biti će dostavljena roditelju u OKP u roku od 3 dana.

**U slučaju da u roku od 10 dana ne primite informaciju od Porezne uprave ili imate potrebe izvršiti izmjene, ispravke, provjere statusa zahtjeva ili dodatnih informacija, molimo kontaktirajte nadležnu ispostavu Porezne uprave.**

Informacije za Poreznu upravu možete dobiti na telefon **0800 10 01** (za pozivatelje mobilne mreže i fiksne linije), te na broj **0800 66 99 33** ili **0800 18 11** (za pozivatelje fiksne linije).

Link za pristup sustavu ePorezna: <https://e-porezna.porezna-uprava.hr>

## Informacije o broju znakova na službenim dokumentima

### Standardna osobna iskaznica

Maksimalan broj znakova za prezime je 60, a za ime 44 uključujući razmake između riječi imena, odnosno prezimena.

Moguće je izraditi osobnu iskaznicu i sa više znakova u prezimenu, ali se koristi izuzetno mali font 7pt, dozvoljava se 139 znakova prezimena, no ime ostaje na 44 i u ovom načinu ispisa.

### Standardna putovnica

Maksimalan broj znakova prezimena je 35, a imena 30.

Moguće je izraditi putovnicu i sa više znakova u imenu odnosno prezimenu, ali to se ne radi standardnim postupkom već izrađuje u posebnoj liniji te se mijenja font koji omogućuje ispis duljih podataka.

## **Informacije o zahtjevu za isplatu novčane pomoći za novorođeno djeteta koju daju jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, skraćeno JLP(R)S**

Ministarstvo uprave je pripremlilo programsko rješenje za uključivanje jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, koje isplaćuju pomoć za novorođeno dijete. Nisu uključene sve jedinice, tako da molimo da provjerite je li vaš grad/općina i/ili županija uključena. Popis jedinica možete naći na stranici <https://uprava.gov.hr/e-novorodjence/14881>. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave obavijestit će Vas u roku od 30 dana o statusu Vašeg zahtjeva.

JLP(R)S dobivaju podatke prema dva modela. Prvi model je dostava podataka o novorođenom djetetu i roditeljima. Drugi model je dostava podataka o novorođenom djetetu, roditeljima te svoj djecu koju navedete. Za svu djecu se JLP(R)S-ovima dostavlja rodni list i povijesno uvjerenje o prebivalištu, a za roditelje samo povijesno uvjerenje o prebivalištu.

Zahtjev za svaku JLP(R)S može postaviti samo jedan roditelj. No, isti roditelj može postaviti zahtjev i za grad/općinu i županiju, ako su uključeni u sustav e-Novorođenče. Pri tome preporučamo da prije postavljanja zahtjeva proučite uvjete koje postavljaju JLP(R)S-ovi, jer mnogi traži određen broj godina registriranog prebivališta na njihovom području.